



Città di Campi Salentina

PROVINCIA DI LECCE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore 6. Polizia Municipale, Mobilità e Traffico

N. 31 del Reg.	Data 28/06/2016	N. 641 del Reg. Generale
-----------------------	------------------------	---------------------------------

<u>OGGETTO</u>	CONTRATTI SOTTO SOGLIA: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A, DEL D.LGS. N. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.
-----------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 07/06/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2016/2018 e il DUP per gli esercizi 2016/2018;

VISTO lo Statuto e il Vigente Regolamento di contabilità.

Premesso che con scrittura privata sottoscritta in data 31.10.2014 il Servizio di Pubbliche Affissioni, a seguito di apposito Bando di gara, venne affidato all'Impresa SPREAD ADV di Rollo Mauro, con sede in Carmiano (LE) alla via N. Sauro n. 50;

Considerato che il servizio di che trattasi aveva scadenza il 30.06.2015 e che con successiva Determinazione Reg. Gen. N. 717 del 24.06.2015 se ne disponeva la proroga fino al 30.06.2016, giusta scrittura privata del 31.07.2015;

Atteso che con Deliberazione di G.C. N. 115 del 10.06.2016 è stato fornito atto di indirizzo al Responsabile del Settore VI, finalizzato a garantire il "Servizio di Pubbliche Affissioni" e affidarlo per due anni a Ditta specializzata, alle migliori condizioni possibili per il Comune, a seguito di apposito Bando di gara, nel limite di spesa di € 7.000,00 annui, autorizzando lo stesso Responsabile a disporre una proroga tecnica con la Ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro, agli stessi patti e condizioni finora convenuti, per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara ed in ogni caso sino alla sottoscrizione del contratto con il nuovo aggiudicatario;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il Servizio di Pubbliche Affissioni per la durata di anni due (24 mesi);

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che il Servizio di cui trattasi consiste nella affissione dei manifesti che perverranno al Comune; saranno altresì oggetto del servizio le attività accessorie, quali il ripristino di affissioni già esposte e deteriorate nonché la pulizia degli spazi al fine di evitare il formarsi di crostoni di manifesti. Inoltre, sarà incombenza della ditta aggiudicataria la deaffissione di manifesti esposti abusivamente e/o fuori degli spazi appositi;

Considerato che il servizio che s'intende conseguire deve avere le caratteristiche di cui all'allegato Capitolato Speciale d'Appalto;

Considerato che l'importo a base di gara del servizio richiesto è di € **1,00 (Euro uno/00) per ogni manifesto**, oltre IVA. L'importo complessivo per il servizio in oggetto, relativo al numero presunto di totali 14.000 manifesti, per il periodo di 24 (ventiquattro) mesi ammonta ad € 14.000,00 (Euro quattordicimila/00), oltre IVA. Detto importo è comprensivo delle spese di affissione di tutti i manifesti del Comune e/o Enti, per i quali, indipendentemente dal numero, sarà corrisposto all'appaltatore un compenso forfettario lordo (IVA compresa) biennale di € 2.000,00 (Euro duemila/00), in quattro rate semestrali posticipate di € 500,00 (Euro cinquecento/00) cadauna;

Considerato che il servizio di cui trattasi non è presente in nessuna Convenzione Consip attiva;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante indagine di mercato, tramite avviso esplorativo da pubblicare sul sito web dell'Ente, al fine di ottenere l'offerta migliore e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi;

Atteso che non è possibile utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il servizio, non risulta presente nelle categorie ivi contemplate e di dover procedere quindi mediante indagine di mercato;

Considerato che il contratto ha ad oggetto il “Servizio di Pubbliche Affissioni”;

Considerato che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

Considerato che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio ad alta ripetitività;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;

Visto il documento di consultazione dell'Anac intitolato “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visto l'art. 26 della Legge 488/1999;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Visti gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della Legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio, impegnando, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € 3.500,00 (Euro tremilacinquecento/00) sul Titolo 1.03.02.15.999 Missione 14 Programma 04 Capitolo 2100 del bilancio 2016, di € 7.000,00 (Euro settemila/00) sul Titolo 1.03.02.15.999 Missione 14 Programma 04 Capitolo 2100 del bilancio 2017 ed € 3.500,00 (Euro tremilacinquecento/00) sul Titolo 1.03.02.15.999 Missione 14 Programma 04 Capitolo 2100 del bilancio 2018;

Dare atto che per il presente procedimento, si è provveduto, a norma delle vigenti leggi, alla generazione del seguente C.I.G.: Z491A6C51C;

Tenuto presente che è stato acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Preso atto di dover concedere, nelle more, proroga tecnica alla Ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro, per il Servizio di Pubbliche Affissioni, agli stessi patti e condizioni finora convenuti, per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara ed in ogni caso sino alla sottoscrizione del contratto con il nuovo aggiudicatario;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

La premessa parte integrante e sostanziale del presente atto

1) Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, indagine di mercato finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 avente ad oggetto il Servizio di Pubbliche Affissioni della durata di anni due (24 mesi), mediante avviso esplorativo da pubblicare sul sito web dell'Ente;

2) Di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio ad alta ripetitività;

3) Di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto, che contestualmente si approva, congiuntamente ai relativi allegati (Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, Patto d'Integrità, Clausola di Pantouflage e Modulo Offerta), quali parti integranti del presente provvedimento;

4) Di porre quale importo a base di gara del servizio richiesto la somma di € 1,00 (Euro uno/00) per ogni manifesto, oltre IVA.

5) Di stabilire che le ditte da invitare alla gara saranno quelle che risponderanno all'Avviso esplorativo pubblicato sul profilo committente;

6) Approvare l'allegata bozza di Avviso esplorativo;

7) Di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;

8) Di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

9) Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

10) Nominare Responsabile del Procedimento l'Agente di Polizia Municipale Dott. Giuseppe Fabio Tornatola;

11) Impegnare la somma di € 3.500,00 (Euro tremilacinquecento/00) sul Titolo 1.03.02.15.999 Missione 14 Programma 04 Capitolo 2100 del bilancio 2016, di € 7.000,00 (Euro settemila/00) sul Titolo 1.03.02.15.999 Missione 14 Programma 04 Capitolo 2100 del bilancio 2017 ed € 3.500,00 (Euro tremilacinquecento/00) sul Titolo 1.03.02.15.999 Missione 14 Programma 04 Capitolo 2100 del bilancio 2018;

12) Dare atto che il codice C.I.G. per il presente procedimento è il seguente: Z491A6C51C;

13) Concedere proroga tecnica alla Ditta SPREAD ADV di Rollo Mauro, agli stessi patti e condizioni finora convenuti, per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara ed in ogni caso sino alla sottoscrizione del contratto con il nuovo aggiudicatario.

TRASMETTE

La presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.

*AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD OTTENERE LA MIGLIORE OFFERTA
PER IL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI - Codice CIG: Z491A6C51C*

In ossequio a quanto disposto con Determinazione n. _____ in data _____ questa Amministrazione intende avviare apposita indagine esplorativa finalizzata ad ottenere la migliore offerta per il Servizio di Pubbliche Affissioni da parte degli operatori economici e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo a base di gara del servizio richiesto è di € 1,00 (Euro uno/00) per ogni manifesto, oltre IVA. L'importo complessivo per il servizio in oggetto, relativo al numero presunto di totali 14.000 manifesti, per il periodo di 24 (ventiquattro) mesi ammonta ad € 14.000,00 (Euro quattordicimila/00), oltre IVA. Detto importo è comprensivo delle spese di affissione di tutti i manifesti del Comune e/o Enti, per i quali, indipendentemente dal numero, sarà corrisposto all'appaltatore un compenso forfettario lordo (IVA compresa) biennale di € 2.000,00 (Euro duemila/00), in quattro rate semestrali posticipate di € 500,00 (Euro cinquecento/00) cadauna.

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi.

Trattandosi di servizio ad alta ripetitività il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, è quello del minor prezzo rispetto all'importo massimo di affidamento.

La scadenza di presentazione delle offerte è fissata per le ore 12,00 del giorno 21 luglio 2016.

L'offerta dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Campi Salentina (LE) in un plico chiuso e controfirmato sui lembi, ovvero sigillato, a pena d'esclusione, contenente due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente:

1) una prima, recante la dicitura "Documentazione", nella quale dovrà essere inserita la Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 (All. A), il Patto d'Integrità (All. A1), la Clausola di Pantouflage (All. A2) ed il Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritti dal legale rappresentante a pena d'esclusione e accompagnati da una fotocopia di documento di identità a pena d'esclusione;

2) una seconda, recante la dicitura "Offerta", nella quale dovrà essere inserito il Modulo Offerta (All. B), sottoscritta dal legale rappresentante a pena d'esclusione e accompagnata da una fotocopia di documento di identità a pena d'esclusione.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'esatta denominazione o ragione sociale della ditta concorrente e nonché la seguente dicitura: "Procedura di affidamento diretto, mediante avviso esplorativo, per il Servizio di Pubbliche Affissioni - Non aprire".

Il plico potrà pervenire direttamente a mano o tramite servizio postale o tramite corriere. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione del protocollo stesso. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente offerta. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana. Eventuale documentazione in lingua straniera dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana con dichiarazione attestante la conformità all'originale.

I documenti contrattuali allegati al presente avviso (Capitolato Speciale d'Appalto, Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, Patto d'Integrità, Clausola di Pantouflage e Modulo Offerta) sono pubblicati sul sito web di questa Amministrazione all'indirizzo www.comune.campi-salentina.le.it - canale istituzionale di accesso "Avvisi pubblici" e scaricati liberamente.

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica il giorno 22 luglio 2016 alle ore 10,00 presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Campi Salentina, Piazza Libert  27. Delle risultanze del procedimento sar  redatto apposito verbale.

Responsabile del Procedimento   l'Agente di P.M. dott. Giuseppe Fabio Tornatola,

tel. 0832 720614 - fax 0832 720617,

mail: pm@comune.campi-salentina.le.it - pec: pm.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it

Campi Salentina, _____

Il Responsabile f.f. del Settore VI
Dott. Cosimo Antonio Passiatore

Comunicazione elettronica istituzionale dal sito web

Servizio Pubbliche Affissioni, per la durata di anni due. – CIG: Z491A6C51C

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affissione, sugli appositi spazi, di manifesti commerciali, istituzionali ed elettorali.

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella affissione dei manifesti che perverranno al Comune, con l'incombenza, per la ditta aggiudicataria, di provvedere al ripristino di affissioni già esposte e deteriorate, nonché alla pulizia degli spazi al fine di evitare il formarsi di crostoni di manifesti. Inoltre, sarà incombenza della ditta aggiudicataria la deaffissione di manifesti esposti abusivamente e/o fuori degli spazi appositi.

Il servizio dovrà svolgersi secondo le modalità e condizioni previste nel presente Capitolato.

Nei giorni festivi l'appaltatore deve, comunque, garantire la reperibilità per eventuali urgenze, lasciando il proprio recapito presso l'Ufficio di Polizia Municipale.

L'affissione dei manifesti deve avvenire esclusivamente negli appositi spazi autorizzati. A tal fine l'Impresa appaltatrice dovrà consegnare all'Ufficio Affissioni, a richiesta dello stesso, l'elenco dei manifesti di natura commerciale affissi.

Della mancata osservanza di tale disposizione e dei danni eventualmente insorgenti è direttamente responsabile l'Impresa appaltatrice del servizio.

ART. 3 - TIPO DI PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Avviso esplorativo finalizzato ad ottenere la migliore offerta da parte degli operatori economici e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta più bassa (criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016), sulla base dell'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi da quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, oppure offerte parziali, condizionate o con riserva.

ART. 4 - OFFERTA

Per quanto attiene l'offerta, l'impresa concorrente dovrà attenersi a quanto indicato nel presente Capitolato. La mancata indicazione di quanto richiesto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto o la mancanza dei requisiti minimi richiesti sarà motivo di esclusione dalla gara.

ART. 5 - MODALITA' DI GARA

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio di cui all'Avviso esplorativo.

ART. 6 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Si verificherà l'adeguatezza della Documentazione amministrativa, con quanto disposto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, proclamando l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Successivamente si procederà, sulla base della documentazione amministrativa, e verificata la correttezza formale dell'Offerta economica, all'aggiudicazione.

ART. 7 - AGGIUDICAZIONE

A conclusione della procedura di verifica delle offerte, si procederà alla formalizzazione della graduatoria in base alla quale si aggiudicherà l'appalto. L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta nei confronti dell'impresa che presentato l'offerta più bassa per l'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, e a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

L'amministrazione, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvederà all'aggiudicazione definitiva con determinazione dirigenziale.

ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta a favore dell'offerta economica più bassa, sulla base dell'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta vantaggiosa per l'Amministrazione.

Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, hanno il carattere dell'inderogabilità e pertanto si procederà all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti. Per i casi ove non è prevista la inderogabilità suddetta, l'Amministrazione può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate e sottoscritte.

Nel caso in cui dai controlli effettuati d'ufficio dalla Stazione Appaltante, emerga che sono state rilasciate dai concorrenti dichiarazioni mendaci ai fini dell'ammissione alla gara, si procederà all'esclusione dalla gara stessa.

ART. 9 - CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

La stazione appaltante, alla conclusione delle operazioni di gara, richiederà all'aggiudicatario di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti richiesti nell'allegato "A". Qualora egli non fornisca la prova o non abbia confermato le sue dichiarazioni saranno applicate le sanzioni innanzi indicate con conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Tutti soggetti di cui all'art. 45 e seguenti D.Lgs. 50/2016.

ART. 11 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

a) Requisiti di ordine generale: non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

b) Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara le imprese devono:

b.1 essere iscritte nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto;

b.2 regolarità contributiva attestata con autocertificazione resa dal legale rappresentante della ditta partecipante, indicante le relative posizioni INPS e INAIL di tutti i dipendenti.

ART. 12 - VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base di gara del servizio richiesto è di € **1,00 (Euro uno/00) per ogni manifesto**, oltre IVA.

L'importo complessivo per il servizio in oggetto, relativo al numero presunto di totali 14.000 manifesti, per il periodo di 24 (ventiquattro) mesi ammonta ad € 14.000,00 (Euro quattordicimila/00), oltre IVA.

Il numero dei manifesti previsti è puramente indicativo e non costituisce impegno per l'Amministrazione.

Detto importo è comprensivo delle spese di affissione di tutti i manifesti del Comune e/o Enti, per i quali, indipendentemente dal numero, sarà corrisposto all'appaltatore un compenso forfettario lordo (IVA compresa) biennale di € 2.000,00 (Euro duemila/00) in quattro rate semestrali posticipate di € 500,00 (Euro cinquecento/00) cadauna.

Per l'intera durata contrattuale i corrispettivi di cui sopra non sono suscettibili di aggiornamento.
In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Non sono ammesse offerte né in aumento né in variante, rispetto all'importo a base d'asta.

Non è consentita la suddivisione in lotti.

Con le remunerazioni di cui sopra, l'aggiudicatario si riterrà integralmente soddisfatto quanto alle proprie pretese economiche.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché non anomala, e si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 13 - LUOGO, TERMINE E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO – PENALE

Il servizio dovrà essere svolto presso il territorio comunale di Campi Salentina, con tre uscite settimanali nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì. Il ritiro del materiale avverrà il lunedì, mercoledì e venerdì sera, entro le 16.30.

Al primo giorno lavorativo successivo l'affissione completa, è fatto obbligo alla ditta appaltatrice di inviare all'Ufficio di Polizia Municipale la nota affissione, dettagliata e suddivisa per soggetto. Sarà, inoltre, precipuo compito della ditta aggiudicataria segnalare con immediatezza ogni oggettivo impedimento alla regolare affissione, quale ad esempio la anormale disponibilità, l'inefficienza degli impianti, le affissioni abusive, ecc....

Per i manifesti del Comune e/o Enti sarà corrisposto, indipendentemente dal numero di manifesti affissi, il compenso forfettario lordo (IVA compresa) biennale di € 2.000 (Euro duemila/00) in quattro rate semestrali posticipate di € 500,00 (Euro cinquecento/00) cadauna. Detti manifesti hanno precedenza di affissione, riservando per ogni tabellone lo spazio idoneo.

L'appaltatore dovrà garantire il recupero della carta da terra e la deaffissione periodica degli impianti. In caso di affissioni di particolare urgenza, i fogli dovranno essere affissi nello stesso giorno di consegna, previa corresponsione di un incremento, sul prezzo unitario offerto in gara, del 5% (cinque per cento).

L'affissione e la deaffissione dovrà essere eseguita con personale regolarmente assunto e con mezzi, attrezzature e materiale di proprietà dell'appaltatore la cui consistenza dovrà essere tale da garantire la regolare e puntuale esecuzione del servizio.

L'Ufficio di Polizia Municipale provvederà ai controlli per verificare la conformità delle affissioni eseguite, in ordine al presente capitolato.

Nel caso di ritardo nell'esecuzione del servizio, sarà applicata una penale a carico del fornitore inadempiente, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10%, anche questo quale limite giornaliero, del valore contrattuale, fino alla data di effettiva installazione delle apparecchiature, previa contestazione formale a mezzo raccomandata A.R.

La ditta, con la stessa raccomandata, sarà invitata a fornire spiegazioni e giustificazioni entro un termine di 3 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione, fatte salve motivate e comprovate giustificazioni.

Inoltre, se il termine di esecuzione del servizio avesse rilevanza essenziale, il ritardo potrà comportare l'immediata risoluzione del contratto, procedendo di conseguenza all'affidamento del servizio in favore della ditta risultata seconda in graduatoria.

Il recupero delle penalità potrà essere anche effettuato sulla garanzia definitiva, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le norme vigenti.

ART. 14 - DURATA DELL'APPALTO

La durata del presente appalto, riguardante il servizio di pubbliche affissioni, è prevista per anni due (24 mesi) dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà, con verifica annuale, di rescindere il contratto, senza alcun onere a proprio carico, qualora le spese sostenute dovessero superare le entrate.

ART. 15 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione dovrà avere cadenza mensile.

La liquidazione del servizio avverrà a mezzo mandato entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura, previo visto di regolarità da parte del Responsabile di Settore e perfezionamento del contratto.

ART. 16 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta da presentare sarà corredata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, da una garanzia provvisoria di € 280,00 (Euro duecentootanta/00) pari al 2% del valore complessivo stimato per il presente appalto, pena l'esclusione, sotto forma di:

- cauzione in contanti;
- fideiussione bancaria o assicurativa;
- fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto imputabile all'affidatario per dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari, la cauzione sarà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione. Alla garanzia provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

ART. 17 - GARANZIA DEFINITIVA

Al momento della stipulazione del contratto, la ditta aggiudicataria deve prestare garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale. La garanzia fideiussoria dovrà essere prestata con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, nonché prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. Nel caso di inadempienze contrattuali, la stazione appaltante avrà diritto di valersi di propria autorità della garanzia come sopra prestata. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo si applica l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 18 - RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO A CARICO DELL'APPALTATORE - RISCHI E DANNI

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'esecuzione del servizio in ogni sua parte. E' posto a carico dell'appaltatore adottare, nell'esecuzione del servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la sicurezza degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

ART. 19 - CONDIZIONI D'APPALTO

Nel formulare l'offerta la ditta concorrente dovrà tener conto anche di quanto segue:

- l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Settore cui appartengono i servizi/lavori oggetto dell'appalto e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si

svolgeranno i servizi/lavori suddetti;

➤ l'appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore, anche se non sia aderente alle Associazioni di categoria o receda da esse, indipendentemente dalla struttura e dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, salve, naturalmente, le distinzioni previste per le imprese artigiane.

ART. 20 - RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale potrà esercitare il diritto di recesso nelle seguenti ipotesi:

1. in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo, ai sensi dell'art. 1671 del C.C.;
2. per sopravvenuti e giustificati motivi di pubblico interesse;
3. in caso di frode, grave negligenza, mancato rispetto degli obblighi contrattuali da parte della ditta aggiudicataria;
4. in caso di cessione di azienda, di cessazione dell'attività o in caso di concordato preventivo o fallimento;
5. in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati dall'Amministrazione comunale.

La ditta aggiudicataria potrà esercitare il recesso solo in caso di impossibilità ad eseguire il contratto per cause non imputabili alla ditta stessa, ai sensi dell'art. 1672 C.C. e l'Amministrazione dovrà pagare la parte dell'opera già compiuta.

ART. 21 - CAUSE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

L'Amministrazione Comunale risolverà, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il semplice preavviso mediante lettera raccomandata r.r., il contratto che seguirà all'aggiudicazione dell'appalto:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inadempienze gravi ovvero ripetute nel rispetto ed esecuzione degli obblighi contrattuali e delle prescrizioni del presente capitolato e atti complementari, della normativa di riferimento, nonché nel caso di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- nel caso la ditta affidataria non esegua quanto richiesto dall'Ente ed accettato dalla stessa in sede di gara nonché quanto eventualmente proposto dalla stessa in sede di gara;
- nel caso di inosservanza degli obblighi assunti per l'espletamento dell'appalto;
- in caso di segnalata violazione degli obblighi contrattuali, tramite la ricezione di n. 2 (due) comunicazioni scritte di richiamo del Comune di Campi Salentina;
- nei casi di subappalto e/o di cessione del contratto;
- nel caso in cui i termini di esecuzione del servizio abbiano superato quelli previsti dal presente Capitolato e da quant'altro offerto in sede di gara dall'aggiudicatario;
- in caso di fallimento, anche se a seguito di concordato preventivo, della Ditta aggiudicataria ovvero dell'Impresa mandataria, nell'ipotesi di Associazione Temporanea d'Impresa;
- nel caso venisse meno la sussistenza dei requisiti previsti dalla legislazione antimafia;
- nei casi in cui venissero meno i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in caso di interdizione o inabilitazione del titolare, se trattasi di impresa individuale.

In tali ipotesi l'Ente appaltante provvederà, di pieno diritto e senza formalità di sorta, a risolvere il contratto ed incamerare la garanzia definitiva, con diritto di chiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti senza che la ditta abbia nulla a pretendere all'infuori del pagamento dei corrispettivi dovuti per le prestazioni regolarmente adempiute fino al giorno della risoluzione.

Con la risoluzione del contratto, l'Amministrazione ha piena facoltà di affidare il servizio alla ditta risultata successiva nella graduatoria della gara, al prezzo offerto, addebitando i maggiori oneri economici alla ditta inadempiente.

La risoluzione per inadempimento e l'esecuzione in danno non pregiudicano il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esimono la ditta dalle

responsabilità amministrative, civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa, a norma della legislazione di riferimento, per i fatti che hanno determinato la risoluzione.

In caso di decesso del titolare della ditta aggiudicataria (se del tipo "individuale"), l'Amministrazione Comunale può consentire la prosecuzione del rapporto contrattuale da parte degli eredi e dei successori, oppure, a suo insindacabile giudizio, dichiarare con provvedimento amministrativo risolto l'impegno assunto dal de cuius. Resta salva, comunque, la facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere, in tutto o in parte, il contratto qualora lo ritenesse necessario nell'interesse della fornitura e/o per l'insorgere della fattispecie di pubblico interesse e/o qualora intervengano disposizioni legislative abrogative di quelle prese a riferimento per il presente appalto.

ART. 22 - CONTROVERSIE

Contro il provvedimento di aggiudicazione è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo competente entro 60 giorni, ai sensi della legge n. 1034/71 e s.m.i.

Salvo quanto previsto dall'art. 204 del D.Lgs. n. 50/2016, per ogni controversia è competente il giudice ordinario, ferma la facoltà, nell'ipotesi di reciproco e formale accordo tra le parti, di avvalersi di quanto previsto dall'art. 205 e segg. del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 23 - REVISIONE

Il prezzo dell'appalto e tutti gli oneri ad esso correlati non sono soggetti a revisione.

ART. 24 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria i seguenti oneri:

1. Disponibilità del personale qualificato all'esecuzione dei lavori, alla manutenzione e servizi connessi.
2. Osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi in materia previdenziale ed assistenziale a favore dei lavoratori dipendenti; obbligo ad applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le norme e condizioni contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso; osservanza delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

ART. 25 - DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DELLE DITTE

Il Capitolato Speciale d'appalto, la Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, il Patto d'Integrità, la Clausola di Pantouflage e il Modulo Offerta, saranno resi integralmente disponibili sul sito www.comune.campi-salentina.le.it – canale istituzionale di accesso "Avvisi pubblici".

ART. 26 - SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto sono a totale carico dell'appaltatore.

Il documento di stipula è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario. L'importo esatto verrà calcolato e comunicato alla ditta aggiudicataria, la quale dovrà provvedere al versamento, previa costituzione della garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'obbligazione assunta. La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 27 - SUBAPPALTO

E' vietato, a pena di risoluzione del contratto ed incameramento della garanzia definitiva, la cessione del contratto.

Non è ammesso il subappalto, attese le modalità di esecuzione del servizio, pena risoluzione del contratto.

ART. 28 - RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato con il presente Capitolato Speciale d'Appalto, valgono e si applicano le norme vigenti in materia.

ART. 29 - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune.

ART. 30 - INFORMAZIONI INERENTI LA GARA

Ulteriori informazioni inerenti la presente gara possono essere richieste, tutti i giorni lavorativi, dalle ore 09.00 alle ore 12.00, presso:

Comune di Campi Salentina - Piazza Libertà, 27 - Ufficio Polizia Municipale -

Tel. 0832/720614 - Fax. 0832/720617

E-mail: pm@comune.campi-salentina.le.it

Pec: pm.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it

Responsabile del Procedimento è l'Agente di P.M. Dott. Giuseppe Fabio Tornatola.

ALLEGATO A

Timbro o intestazione del concorrente



Spett.le

COMUNE DI CAMPI SALENTINA
PIAZZA LIBERTA', 27
73012 CAMPI SALENTINA (LE)

DICHIARAZIONI ex art. 80 D.Lgs. 50/2016

Oggetto: Servizio Pubbliche Affissioni, per la durata di anni due. – CIG: _____

Importo a base di gara del servizio richiesto € 1,00 (Euro uno/00) per ogni manifesto, oltre IVA.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: ORE 12,00 del _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di atto notorio e di certificazioni

Il/La sottoscritto/a,
Cognome,
Nome,
Nat... a il/...../..... (Prov.....)
residente in (Prov.....)
Via, n.
in qualità di della società,
con sede in (Prov.) CAP,
Via, n.
C.F. n° P.I. n°
Tel. n°/..... Fax n°/.....
E-mail,
PEC

in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. che la società in premessa risulta iscritta al registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di , Industria, Artigianato e Agricoltura di.....al n.dal

2. che dalle risultanze del certificato d'iscrizione alla CC.I.A.A., l'esatta denominazione della società è C.F..... P.IVA forma giuridica con sede legale

a) che l'oggetto sociale della società è il seguente:

b) la stessa ha le seguenti sedi secondarie ed unità locali

c) che i legali rappresentanti sono i seguenti: (precisare nome e cognome, data di nascita, carica e/o qualifica ricoperta, durata in carica, poteri)

3. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

4. di non trovarsi nella cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

5. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

Si evidenzia che costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. L'esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

6. di non trovarsi nella cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

a) l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate in materia di salute e sicurezza sul lavoro né in relazione agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali ai sensi dell'art. 30, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

b) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016;

c) che l'impresa non si è resa colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

1) di non avere avuto significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;

2) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;

3) di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

d) che la partecipazione alla presente gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e come tale non diversamente risolvibile;

e) che non è stata coinvolta nella preparazione della presente gara per aver fornito documentazioni, relazioni o altra documentazione tecnica ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 50/2016 creando distorsione nella concorrenza;

f) che l'impresa non è stata soggetta alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81;

g) che l'impresa non risulta iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo per il quale perdura l'iscrizione;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) che l'impresa non è assoggettata alle disposizioni di cui all'art. 17 della l. 12 marzo 1999, n. 68, in tema di avviamento al lavoro dei disabili (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti, oppure per quelle imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti, qualora non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

(OPPURE)

i.1) che l'impresa è in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui all'art. 17 della l. 12 marzo 1999 n. 68; *(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti oppure per quelle imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti ma che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000. A tal fine allega apposita certificazione);*

l) di non essere mai stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla l. 12 luglio 1991, n. 203, fatte salve le ipotesi esimenti previste dall'art. 4, comma 1, della l. 24 novembre 1981, n. 689;

(OPPURE)

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla l. 12 luglio 1991, n. 203, ma di aver comunque denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, *la dichiarazione di cui alla presente lettera deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del Codice e quindi dal titolare e dal direttore tecnico dell'impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico della società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico della società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;*

la dichiarazione può, tuttavia, essere resa dal solo rappresentante legale, anche con riferimento ai soggetti sopra indicati, ai sensi degli art. 47, comma 2, e 76 del D.P.R. n. 445/2000, secondo cui la dichiarazione sostitutiva "può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti" di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza - in questo caso indicare i nominativi dei soggetti con riferimento ai quali si rende la dichiarazione: _____

m) che l'impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con nessuno dei partecipanti alla medesima procedura o comunque non si trova in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(OPPURE)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti con i quali l'impresa si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(OPPURE)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

n) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, l. 383/2001;

(OPPURE)

n.1) che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della l. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso entro il seguente termine _____;

o) di osservare all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

p) che l'impresa è regolarmente iscritta agli enti previdenziali e ha le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

- INPS – sede di _____ matricola n. _____

- INAIL – sede di _____ matricola n. _____

- Cassa Edile Provincia di _____ matricola n. _____

q) l'impresa è iscritta al seguente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate _____;

r) l'impresa è iscritta al n. _____ del registro delle imprese della CCIAA di _____ - REA n. _____

(indicare tutti gli elementi identificatori: numero di iscrizione, data di iscrizione, forma giuridica, nonché nominativi di titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari e relative qualifiche, date di nascita e residenze).

s) (eventuale) di voler fruire, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, del beneficio della riduzione della garanzia provvisoria del 50%, essendo in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

t) di indicare l'indirizzo PEC ai quali vanno inviate le comunicazioni, le richieste di integrazioni e chiarimenti e le informazioni previste dall'art. 76 del d.lgs. n. 50/2006:

u) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale per il triennio successivo alla conclusione del rapporto; nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dalla stessa Amministrazione, l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

La Società, inoltre, dichiara:

a) di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e di essere, quindi, pienamente a conoscenza e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni e le modalità di svolgimento del servizio, e di accettare integralmente quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto;

b) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti e dichiara altresì che il prezzo offerto è remunerativo e tale da consentire l'offerta fatta;

c) di presentare, **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 1, del Codice, di € 280,00 (euro duecentottanta/00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto;

d) che, in relazione alle certificazione ISO (*barrare casella corrispondente*):

- di essere in possesso di non essere in possesso

di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI EN 45000 e serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9.000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, e, pertanto, di:

- di poter usufruire di non poter usufruire

della riduzione delle garanzie richieste dal Disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 93, comma 7, ed art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

e) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rilascio della garanzia definitiva secondo le modalità previste all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

f) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, alla comunicazione del conto corrente, già attivo o da attivare, su cui transiteranno i flussi finanziari per l'esecuzione della fornitura appaltata nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente medesimo, in ottemperanza alla L. 136/2010.

g) **di impegnarsi al rispetto del PATTO DI INTEGRITA' di cui ha preso visione e di cui ne sottoscrive, in segno di accettazione, le rispettive clausole (All. A1) nonché di aver preso analogamente visione della c.d. Clausola di**

“Pantouflage” che viene sottoscritta per accettazione (All. A2).

h) **di essere a conoscenza che il mancato rispetto delle clausole contenute nei patti di integrità costituisce causa di esclusione** dalla gara in ossequio a quanto previsto dall'art.1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dichiara altresì, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

che non intende subappaltare il servizio

ovvero

che intende subappaltare in misura non superiore al 30% del servizio le seguenti parti

SI AVVERTE CHE:

a) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, nell'ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, da parte di uno o più partecipanti alla gara, la seduta verrà chiusa. **Il/i concorrente/i è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari a € 100,00 (Euro cento/00), in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.** Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Luogo e data,

Firma del Dichiarante

.....

(Si allega copia fotostatica di un documento in corso di validità del sottoscrittore)

PATTO D'INTEGRITA'
TRA IL COMUNE DI CAMPI SALENTINA E I PARTECIPANTI ALLA GARA

Servizio Pubbliche Affissioni, per la durata di anni due. – CIG: _____

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta di ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del soggetto Concorrente comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Campi Salentina.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra il Comune di Campi Salentina e i partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Campi Salentina impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

L'Amministrazione di Campi Salentina si impegna comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a segnalare all'Amministrazione di Campi Salentina qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto Concorrente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto soggetto Concorrente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;

- responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione di Campi Salentina nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione di Campi Salentina per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra il Comune di Campi Salentina e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data,

IL RESPONSABILE F.F.
DEL SETTORE VI

TIMBRO DELLA SOCIETA' E FIRMA
DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

ALLEGATO A2

Oggetto: Servizio Pubbliche Affissioni, per la durata di anni due. – CIG: _____

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: ORE 12,00 del _____

CLAUSOLA DI C.D. "PANTOUFLAGE"

Il/La sottoscritt....., Cognome Nome
Nat... a il/...../..... (Prov.)
residente in (Prov.)
Via , n.
in qualità di

L Legale Rappresentante

Procuratore con giusta procura allegata in originale o copia conforme
della società
con sede in legale nel Comune di (Prov.) CAP
... Via , n.....
C.F. n° P.I. n°
Tel. n° / Fax n° /
E-mail.....

DICHIARA

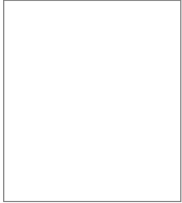
di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Campi Salentina (LE) per il triennio successivo alla conclusione del rapporto.
Nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dalla stessa Amministrazione, l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura di gara di cui trattasi.

Luogo e data.....

Timbro e firma

ALLEGATO B

Timbro o intestazione del concorrente



Spett.le
COMUNE DI CAMPI SALENTINA
PIAZZA LIBERTA', 27
73012 CAMPI SALENTINA (LE)

MODULO OFERTA

Oggetto: Servizio Pubbliche Affissioni, per la durata di anni due. – CIG: _____

Importo a base di gara del servizio richiesto € 1,00 (Euro uno/00) per ogni manifesto, oltre IVA.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: ORE 12,00 del _____

Offerta Economica

OFFERENTE:

Ragione Sociale _____

Indirizzo _____

Città _____

CAP _____

Legale Rappresentante _____

(indicare in chiaro Cognome, Nome, Luogo e Data di nascita)

Ribasso Percentuale:

in cifre

Firma del Legale Rappresentante

(Si allega copia fotostatica di un documento in corso di validità del sottoscrittore)

Attesto la regolarità del procedimento e la correttezza del provvedimento (art. 58 comma 9 del Regolamento ordinamento Uffici e Servizi).

Il responsabile del procedimento

GIUSEPPE TORNATOLA

Addì 28/06/2016

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Cosimo Antonio PASSIATORE**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

Data,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Antonio SIMONE**

N. 1177 del Reg.

La presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data, 28/06/2016

**Responsabile della Pubblicazione//Il messo notificatore
ALESSANDRA ROMANO**