

ALLEGATO C

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Art. 1 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il servizio oggetto di affidamento prevede l’affissione di manifesti, avvisi e fotografie di qualunque materia costituiti, commissionati dal servizio Tributi - SUAP del Comune di Taurasi su 8 impianti allo scopo destinati. Si dovrà provvedere al ripristino di affissioni già esposte e deteriorate, alla pulizia degli spazi evitando il formarsi di crostoni di manifesti sugli appositi impianti compresa la relativa asportazione e smaltimento dei residui di carta.

Nell’oggetto del servizio è compreso il materiale e le attrezzature necessarie al fissaggio dei manifesti, la rimozione di quelli affissi abusivamente sugli impianti delle pubbliche affissioni gestite dal Comune e/o su spazi e muri cittadini nell’intero territorio comunale ed il successivo smaltimento. È altresì compreso, oltre la rimozione del manifesto, anche l’eventuale pulizia sottostante l’impianto.

Nei casi in cui occorra procedere in modo tempestivo potrà essere richiesta la copertura delle affissioni abusive mediante affissione di dicitura “manifesto abusivo”, da considerare affissione semplice.

Costituisce oggetto del presente capitolato l’affidamento del servizio di affissione dei manifesti sugli impianti a ciò predisposti, ai sensi dell’art.18 - commi 1 e 2 - del Decreto legislativo 15.11.93 n. 507.

Art. 2 TITOLARITA’ DEL SERVIZIO

In conformità alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti, si dà atto che il servizio delle pubbliche affissioni costituisce servizio di esclusiva competenza comunale e che, pertanto, il Comune di Taurasi è il soggetto titolare del servizio al quale spetta di riscuotere i relativi diritti ed accessori.

Art. 3 ENTITA’ DEL SERVIZIO

Complessivamente, ogni anno solare potranno essere effettuate affissioni di manifesti su tutto il territorio comunale per un numero massimo indicativo di circa 25 interventi.

Art. 4 MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Gli interventi saranno effettuati su chiamata/richiesta dell’Ufficio Tributi ed indicativamente non andranno oltre le due volte al mese, fatti salvi i casi in cui il servizio potrà essere effettuato in via d’urgenza al di fuori del numero dei interventi mensili preventivati.

I manifesti saranno disponibili presso l’Ufficio Tributi al mattino del giorno previsto per l’affissione, a partire dalle ore 8.30. L’affissione dovrà essere ultimata entro la giornata. L’Ufficio Affissioni provvederà a consegnare all’addetto il materiale da affiggere, unitamente ad un prospetto nel quale verranno indicati gli impianti (e all’interno di ciascun impianto, le posizioni) sui quali provvedere all’affissione dei manifesti consegnati.

L’addetto si incaricherà di affiggere i manifesti nelle posizioni indicate, per ciascuno di essi, sulla distinta giornaliera, restituendo la distinta all’Ufficio Affissioni, debitamente controfirmata, quale attestazione della avvenuta affissione. La distinta giornaliera dovrà essere riconsegnata il giorno stesso, ad affissione ultimata, o, al più tardi, all’atto del ritiro del materiale per la successiva uscita. In caso di festività infrasettimanale coincidente con il giorno di affissione, l’uscita verrà posticipata al primo giorno utile successivo. Gli operatori

incaricati dall'aggiudicatario devono altresì segnalare il verificarsi di eventuali deterioramenti degli impianti che creino pregiudizio allo svolgimento del servizio ed alla sicurezza di cittadini terzi o alla viabilità. L'affissione dovrà essere eseguita con personale regolarmente assunto e con mezzi, attrezzature e materiale di proprietà dell'affidatario la cui consistenza dovrà essere tale da garantire la regolare e puntuale esecuzione del servizio.

Il competente ufficio comunale provvederà ai controlli per verificare la conformità delle affissioni eseguite, in ordine al presente capitolato.

Art. 5 AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio sarà effettuato mediante procedura di affidamento diretto, eventualmente preceduto da una informale consultazione del mercato, congiuntamente all'affidamento di altri servizi accessori, sulla base del criterio del prezzo più basso. In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge, mediante sorteggio. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base dell'appalto. L'amministrazione si riserva di affidare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, fermo restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

Art. 6 ONERI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA

Sono a carico della ditta:

- a) il pagamento del trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i lavori, sia nei confronti dei lavoratori dipendenti che, nel caso di cooperative, anche dei soci;
- b) l'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nel luogo in cui si svolge l'appalto;
- c) l'immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente;
- d) l'obbligo di comunicare all'ufficio competente, prima dell'inizio del servizio, l'elenco dettagliato del personale adibito al servizio con l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti. Eventuali sostituzioni o variazioni, con personale di almeno pari livello, dovranno essere comunicate, tempestivamente;
- e) l'obbligo di attestare, prima dell'inizio del servizio, l'avvenuta denuncia agli Enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici l'esecuzione del servizio del presente appalto;
- f) la dotazione al personale incaricato di apposita uniforme e cartellino identificativo;
- g) l'acquisto di materiali (colle, secchi, ecc) ed attrezzature necessari allo svolgimento del servizio avendo cura di utilizzare materiali di buona qualità;

Art. 7 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

La ditta affidataria si obbliga all'osservanza di tutte le norme di sicurezza comprese quelle sull'impiego dei prodotti chimici non nocivi e comunque a provvedere a garantire, in ossequio al D.Lgs. 81/2008, la completa sicurezza e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi nonché a evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando di conseguenza il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità.

L'impiego degli attrezzi o macchinari e dei materiali necessari al servizio, dovranno essere sempre perfettamente efficienti e perfettamente compatibili all'uso per i quali verranno

adoperati. Dovranno essere mantenuti in buono stato e dotati di tutti quegli accorgimenti atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Art. 8 REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici, anche in forma di cooperative sociali, che, oltre ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed all'iscrizione alla Camera di Commercio, si impegnano ad osservare quanto riportato nel precedente art. 5.

Art. 9 RESPONSABILITA'

La Ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, dell'esecuzione del servizio assunto. Essa è pure responsabile dell'operato e del contegno di eventuali dipendenti e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi impiegati possano derivare al Comune o a terzi.

Art. 10 DURATA

La durata dell'appalto è di anni **3 (tre)** con decorrenza dalla data di stipula del contratto di appalto, alle condizioni di avvio indicate. La ditta aggiudicataria sarà comunque tenuta alla proroga della fornitura, alle stesse condizioni dell'aggiudicazione, per il tempo strettamente necessario al affidamento del servizio e fino al subentro del nuovo contraente per la cui individuazione sarà indetta nuova gara.

Art. 11 CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

L'importo a base d'appalto per il servizio in oggetto, relativo ad un numero presunto di max 25 uscite per anno, viene stimato per il periodo da giugno 2017 a maggio 2020, in €. 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre IVA 22%, comprensivo di attrezzature e materiali di consumo ed oneri per la sicurezza pari a complessivi € 50,00.

L'importo sarà liquidato su base mensile dietro presentazione di regolare fattura con scadenza di pagamento fissata in giorni 90 f.m. dalla data fattura.

Tale importo del servizio è stato stimato sulla base del numero e tipologia delle operazioni riscontrate negli anni precedenti, in considerazione della distribuzione sul territorio degli impianti destinati alle affissioni e della organizzazione del servizio stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere una maggiore o minore quantità di prestazioni rispetto alle quantità indicate in sede di gara entro il limite del 20% dell'importo di aggiudicazione. I corrispettivi offerti in sede di procedura **non potranno subire variazioni** per tutto il periodo contrattuale.

Dimensione massima del manifesto 100 x 200.

Impianti comunali di affissione: n. 8 (via A. Moro, Via Municipio, Piazza Duomo, Via A. Zoli, Via A. De Gasperi, Via Tedesco, Via Olimpia, Piazza Padre Pio).

Art. 12 INADEMPIENZE, PENALITA' E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il Comune, in caso di inadempimenti della ditta affidataria che possono incidere sulla regolarità, sulla tempestività, sull'efficienza ed efficacia del servizio, prima della notifica al ditta affidataria della formale e motivata diffida e contestazione, invita, a mezzo raccomandata a.r., anticipata via fax, la ditta affidataria stessa a provvedere alla corretta e completa esecuzione del contratto indicando le irregolarità riscontrate. Se entro il termine di 10 giorni lavorativi la ditta affidataria ottempera a quanto richiesto dall'Ente,

l'inadempimento non potrà essere formalmente contestato dall'Ente, né potranno essere applicate penali o decadenze dalla concessione. In caso contrario, decorsi 10 giorni lavorativi senza che la ditta affidataria abbia posto termine alla irregolarità riscontrata dall'Ente, ovvero non abbia motivatamente giustificato le predette irregolarità, lo stesso procede alla formale notifica della contestazione di addebito e della comunicazione di avvio del procedimento di irrogazione delle penali e/o di decadenza della concessione. La predetta contestazione conterrà l'invito al Ditta affidataria a conformarsi immediatamente alle prescrizioni del presente capitolato, pena l'applicazione delle seguenti penalità.

Si prevedono le seguenti penalità:

- Per ogni altro inadempimento agli obblighi contrattuali previsti dal presente capitolato, alle disposizioni impartite dal Comune o previste dai regolamenti o in caso di negligenza nell'esecuzione dei servizi o di mancato rispetto degli impegni assunti verrà applicata una penale pari ad Euro 50,00 per ogni inadempienza.

La Ditta affidataria entro 10 giorni dal ricevimento della formale contestazione da parte dell'Ente notifica all'Ente stesso le proprie ragioni e difese. Entro i successivi 10 giorni l'Ente notifica alla Ditta affidataria il provvedimento di archiviazione, ovvero il provvedimento di irrogazione delle penali e/o la decadenza della concessione. Sono fatti salvi eventuali diversi termini del procedimento.

Ferma restando l'applicazione della penale, qualora la ditta affidataria non risolva l'infrazione contestatagli nel termine stabilito, l'Ente potrà provvedere all'esecuzione del servizio con successivo addebito alla ditta affidataria delle spese sostenute e con eventuale trattenuta dell'importo addebitato sulle fatture da liquidare.

Art 13 DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica

Art 14 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte del personale addetto al servizio degli obblighi di riservatezza anzidetti. L'impresa affidataria potrà citare i termini essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'impresa stessa a gare e appalti. L'impresa è tenuta all'osservanza del D. Lgs. 30.06.2003 n.196. Si informa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 che i dati forniti dai partecipanti alla procedura comparativa sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. I diritti di cui all'art.7 del medesimo D.Lgs. citato sono esercitabili con le modalità della legge 241/1990 e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti.

Art 15 ISPEZIONE E CONTROLLI

Il Comune potrà disporre di tutti i controlli che riterrà opportuni al fine di verificare l'osservanza delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti. La ditta affidataria è tenuta a sottoporsi a tutti i controlli amministrativi e tecnici che il Comune riterrà di eseguire, nonché a fornire al Comune stesso tutta la documentazione, le notizie ed i dati che saranno

ad essa richiesti, consentendo a tal fine l'accesso da parte degli incaricati del Comune. La corresponsione avverrà sulla base dei dati risultanti dai rendiconti quindicinali e dalle fatture emesse alla fine di ogni mese dalla ditta incaricata e liquidate ai sensi di legge.

Art. 16 ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Per tutto quanto previsto, la ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni di cui alla presente convenzione.

La ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, adottando, per l'intero periodo contrattuale, l'inquadramento conseguente alla retribuzione oraria indicata nell'offerta di gara, con gli adeguamenti contrattuali che dovessero intervenire e rispettando le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e assumendo a suo carico tutte gli oneri relativi. La ditta si obbliga ad esibire in qualsiasi momento ed a semplice richiesta degli uffici comunali le ricevute dei pagamenti di contributi assicurativi e previdenziali nonché ogni documentazione comprovante la regolare retribuzione ed inquadramento contrattuale del personale adibito ai servizi, di cui alla presente convenzione. Nel caso di inottemperanza a tale obbligo o qualora siano state riscontrate irregolarità, il Comune segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro.

La ditta si obbliga altresì a dotarsi di mezzi di trasporto, attrezzature e materiali idonei allo svolgimento del servizio.

La ditta infine si obbliga a segnalare al Comune committente ogni situazione di abusiva affissione che dovesse riscontrare nell'espletamento del servizio assegnato.